

184881  
הסכם מס':

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות מנכ"ל משרד החקלאות ופיתוח הכפר  
בין  
וחשב משרד החקלאות ופיתוח הכפר

(להלן - "המשרד")  
מצד אחד,

לבין  
מועצה אזורית גולן  
ת.ד. 13 קצרין 12900  
באמצעות מורשי חתימה:  
ראש המועצה:  
גזבר המועצה:  
מיים חן  
קאמיליה רה

(להלן - "המועצה")  
מצד שני;

והואיל וביום 12.01.2014 התקבלה החלטת ממשלה מס' 1170, אשר הורתה למשרד להשלים גיבוש תוכנית רב-שנתית מפורטת, לפיתוח ולחיזוק החקלאות בגולן, בשיתוף הגורמים הרלבנטיים, בהתבסס על מתווה הפרוגרמות שהוכן על-ידי המשרד;

והואיל וסעיף 8 להחלטת הממשלה הנ"ל קבע כי יש להקים ועדת היגוי בראשות מנכ"ל המשרד ובהשתתפות משרד ראש הממשלה, משרד הביטחון, אגף תקציבים במשרד האוצר, משרד הפנים, המשרד להגנת הסביבה, המשרד לפיתוח הנגב והגליל, רשות המים ורשות מקרקעי ישראל;

והואיל והחלטה זו קבעה עוד כי ועדת ההיגוי תהיה אמונה על ליווי שוטף של התוכנית, מעקב אחר ביצועה והסרת חסמים, וכן על אישור תקציב הפעילות השנתי הנגזר מתכנית העבודה, לרבות הסטות ושינויים נדרשים במסגרת התקציב של התכנית בהתאם להוראות כל דין;

והואיל והמשרד אישר כאמור ביצוע עבודות לשיקום תשתיות רעיה בשטחי מרעה שעברו גריעה לצורך הכשרות לחקלאות (להלן - "הפרויקט") וזאת בדרך של מתן תקציב ייעודי בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1170, מיום 12.1.2014 בדבר "תכנית לפיתוח החקלאות בגולן" (להלן - "החלטת הממשלה"), ובהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל והמשרד רואה במועצה גורם מקצועי בעל יכולות תכנון וביצוע ההולמות את צרכי הפרויקט;

מועצה אזורית  
גולן

והואיל ובהחלטת וועדת המכרזים של המשרד מיום 9/12/2019 וכן בהחלטת וועדת הפטור של המשרד מיום 18/12/2019, אושרה ההתקשרות עם המועצה וזאת בהתאם לתקנה 3(16) לתקנות חובת המכרזים תשנ"ג – 1993.

**אי לכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

1. המבוא להסכם זה וכן הנספחים להסכם זה, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
  - א. נספח א' – אומדן לשלב א' של עבודות הקמת תשתיות בשטחי מרעה בגריעה.
  - ב. נספח ב' – כתב הוראת קיזוז למילוי ע"י המועצה.
2. נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי הסכם זה ותנאי מתנאי הנספחים יהיו תנאי ההסכם עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
3. בכפוף להתחייבות המועצה לבצע את הפרויקט במסגרת הסכם זה, בהתאם להחלטת הממשלה והחלטת ועדת ההיגוי (כמפורט בהחלטת הממשלה) בראשות מנכ"ל המשרד, יעביר המשרד למועצה תקציב ייעודי, לפי התנאים הנקובים בהסכם זה להלן.
4. המועצה מתחייבת לפעול בקשר עם הפרויקט בהתאם להנחיות המקצועיות של מנהל שטחים פתוחים באגף גורמי ייצור במשרד (להלן - "הגורם המלווה"), או מי מטעמו אשר ינהל ויפקח על ביצוע הפרויקטים מטעם המשרד, ובהתאם לנוהל העבודה שייקבע ע"י ועדת העבודה המשותפת של הפרויקט. בידי המשרד הזכות להחליף את הגורם המלווה מטעמו או להוסיף עליו גורם נוסף, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.
5. המועצה מתחייבת לפעול לביצוע הפרויקטים, בהתאם לתכנית העבודה שתקבע ולאומדן הכמויות (נספח א' המצורף להסכם זה) שיאושרו ויבוקרו על ידי הגורם המלווה. שינויים לתכניות העבודה ולכתבי הכמויות, כאמור, יאושרו על ידי הגורם המלווה מטעם המשרד וחברי ועדת העבודה. מועד התחלת העבודה יותנה באישור זה. ככול שתשאר יתרה מהתקציב הייעודי (כפי שיוגדר להלן) לאחר ביצוע שלב א' יתכנס הצוות המקצועי לתכנון שלב ב'.
6. תקופת ההתקשרות הינה לשנתיים, מיום חתימת חשב המשרד על הסכם זה, ולא לפני ה- 1/1/2020 ועד ליום 31/12/2021 (להלן - "תקופת ההתקשרות המקורית").
7. המועצה מתחייבת לסיים את ביצוע הפרויקטים לא יאוחר מתום תקופת ההתקשרות.
8. בכפוף לחתימה על הסכם זה, יעביר המשרד מימון לשם ביצוע הפרויקטים, בסכום שלא יעלה על 2,000,000 ₪ כולל מע"מ באם חל (להלן - "התקציב הייעודי"), והכל בהתאם לדיווח המועצה והוצאותיה בפועל ובהתאם לבקרה ולאישורי התשלום שינפיק הגורם המלווה כמפורט בסעיף 13.

מועצה אזורית  
גולן

9. המועצה מתחייבת להעביר לגורם המלווה העתק חתום מכל הסכם שתחתום עם קבלנים ונותני שירותים מטעמה. בנוסף, המועצה תעביר לגורם המלווה העתק מערבות הביצוע של קבלני הביצוע עמם היא התקשרה.
10. המועצה מתחייבת לבצע את כל התקשרויותיה מכוח הסכם לפי חוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 ותקנותיו.
11. הצדדים מסכימים כי ככל ותהיינה עלויות נוספות כלשהן בביצוע הפרויקט מעבר למימון שנקבע בהסכם זה, תישא בהן המועצה לבדה והמשרד לא יאשר תשלום החורג מהתקציב הייעודי.
- 12.
- א. בתום כל חציון תגיש המועצה דרישת תשלום עבור ביצוע העבודות הכלולות בפרויקט, בכפוף לעמידה בתכנית העבודה שתקבע ע"י ועדת העבודה המשותפת, וכנגד המצאת חשבוניות מס מקור של הקבלן המבצע, בכפוף לאישור התשלום מטעם הגורם המלווה.
- לא תוכר כל הוצאה עצמית שבוצעה ע"י המועצה מסך התקציב הייעודי שיעביר המשרד. כמו כן, לא תוכרנה הוצאות שכר והוצאות נלוות של עובדי המועצה המקומית, כגון: רכב טלפון, אש"ל וכד'. שנעשו במסגרת ביצוע תוכנית העבודה.
- ב. כל דרישת תשלום תכלול את הפרטים הבאים:
- (1) תיאור העבודות הכלולות בפרויקט על מרכיביהן;
  - (2) פרטים ועלות לביצוע העבודות הכלולות בפרויקטים לפי שלבי התקדמות הביצוע;
  - (3) ריכוז חשבונות וחשבוניות ביצוע.
  - (4) כרטיסת הנהלת חשבונות עדכנית ורלוונטית לפרויקט המעידה על הוצאות המועצה בפרויקט, ערוכה בהתאם לתכנית התקציבית
- ג. דוחות אלה יוגשו בחתימת מורשי החתימה של המועצה, והמשרד יהיה רשאי בכל עת לבקש מסמכים נוספים הנוגעים לדו"ח ביניים זה, להנחת דעתו ועל המועצה להמציאם בהתאם לדרישה כאמור אם תהיה, ללא דיחוי.
- ד. תשלום התמורה בפועל יבוצע בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017. ובלבד שנציג המשרד אישר כי בגין החשבונית שהגישה לו המועצה נתקבלו השירותים והחשבונות המפורטים והמלאים בפועל לשביעות רצונו המלאה ובהתאם להוראות המתפרסמות מעת לעת באתר האינטרנט של משרד האוצר.

מועצה אזורית  
גולן

- ה. הדוחות יוגשו במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בהוראת תכ"ם מס. 7.7.1.1.
- ו. התשלום האחרון בשיעור 10% יועבר לאחר ביצוע הפרויקט בשלמותו, ודוח ביצוע סופי חתום על ידי מורשי החתימה ומאושר על ידי רו"ח, בכפוף להמלצות לתשלום מטעם הגורם המלווה.
- ז. הסטות תקציביות בשיעור של עד 20% מסעיף אחד למשנהו יהיו ע"פ אישור וועדת העבודה. מעבר לשיעור זה, ההסטה תהיה באישור חשב המשרד.
- ח. לצורך פתרון בעיות דחופות וקבלת החלטות דחופות יוקם צוות מקצועי, אשר יורכב מנציגי המשרד ונציגי החברה. לבקשת כל אחד מהנציגים בצוות תכונס ועדת ההיגוי לצורך דיון בסוגיה אשר לדעתם חשוב יהיה לדון בה בפורום הנרחב.
13. המועצה מתחייבת לעשות שימוש בתקציב הייעודי לשם ביצוע הפרויקט בלבד. אם המועצה תהיה סבורה כי ניתן לבצע פעילות נוספת במסגרת התקציב הייעודי, תוכל לפנות בכתב, במסמך מנומק, אל הגורם המלווה מטעם המשרד, אשר יבחן את הבקשה ויתן המלצתו לגביה בכתב. כל שינוי שכזה יובא לאישור ועדת המכרזים ומורשי החתימה במשרד.
14. הצדדים מצהירים בזה כי אין המשרד אחראי לכל נזק ו/או אובדן אשר יגרם לכל אדם ו/או תאגיד בכל הקשור לפרויקט ולעבודות הכלולות בהם, כמפורט בנספח א' להסכם זה.
- א. על המועצה מוטלת אחריות כוללת מלאה ובלעדית לביצוע הפרויקט, בכפוף לתכנון ולתקציב שיקבע, לרבות אחריות כוללת מלאה ובלעדית לניהול הליכי מכרז על פי כל דין, לבחירת הקבלנים שיבצעו את העבודות הכלולות בפרויקטים וכן עריכת הסכמים עם הקבלנים, ולרבות לנושא אמצעי בטיחות על פי כל דין נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת, הנדרשים בסוג העבודות מסוג העבודה דנן.
- ב. המשרד ומי מטעמו, יהיה פטור מכל אחריות לעניין הנושאים המפורטים בסעיף 14 א' להסכם זה, לרבות לנושא הבטיחות וההשגחה על ביצוע הפרויקט לאורך שנת הבדק, וכן יהיה פטור מאחריות בנוזיקין הן לרכוש, הן לגוף והן לעובדים, כתוצאה מפעילותה של המועצה או מי מטעמה, בעניין זה.
15. המועצה מתחייבת כי בכל ההתקשרויות שלה יבוצעו בהתאם לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 ותקנותיו, לרבות באמצעות החברה הכלכלית שלה במסגרת מכרזים ובחוזים עם ספקים, קבלנים, קבלני משנה, בעלי מקצוע ונותני שירותים למיניהם בקשר לעבודות תכנון ו/או ביצוע פרויקטים ועבודות במסגרת הפרויקט ותכנית העבודה נשואי הסכם זה, לדרוש:

מועצה אזורית  
גולן

א. קיומם של ביטוחים הכוללים כיסויים ביטוחיים הולמים (ביטוחי אחריות מקצועית, ביטוחי חבות מעבידים, ביטוחי אחריות כלפי צד שלישי, ביטוחי עבודות קבלניות) בגבולות אחריות סבירים להיקף כל פרויקט ועבודה.

ב. לוודא בפועל כי בכל ביטוחיהם המתייחסים לפרויקטים והעבודות, ייכללו מדינת ישראל – משרד החקלאות ופיתוח הכפר, והגורם המלווה כמבוטחים נוספים, עם סעיף ויתור על זכות השיבוב/התחלוף כלפיהם וכלפי עובדיהם.

ג. במסגרת ביצוע עבודות קבלניות לגבי עבודות ופרויקטים, תבטיח המועצה כי ככל שישולמו על ידה מקדמות לקבלנים, לכלול בפוליסות הביטוח סעיף שיעבוד - תשלום תגמולי הביטוח על ידי המבטח לגבי העבודות וציוד הפרויקט לטובתה.

ד.

(1) רכשה המועצה ביטוחים עבור הפרויקט והעבודות הכלולות בו, כולן או מקצתן, תנהג כאמור לעיל ותכלול את מדינת ישראל - משרד החקלאות ופיתוח הכפר ו- הגורם המלווה כמבוטחים נוספים, עם סעיף ויתור על זכות השיבוב/התחלוף כלפיהם וכלפי עובדיהם.

(2) אישורי קיום ביטוחים כאמור, חתומים ע"י המבטחים עמהם התקשרה המועצה, המאשרים את קיום הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד ולגורם המלווה מעת לעת, ככל שיחתמו הסכמים בקשר לפרויקט ולעבודות התכנון והביצוע הכלולות בפרויקטים.

16. המועצה מתחייבת לפרסם את שם המשרד בכל פרסום שיעשה בקשר לעבודות הכלולות בפרויקט, בין בעל פה ובין בכתב.

17. אין בהסכם זה כל ויתור על כל זכות של המשרד, הנובעת מהסכם זה או בקשר אליו אלא אם נכתב במפורש ונחתם על ידי הגורם המלווה מטעם המשרד.

18. חלף ערבות-

א. בהתאם להחלטת וועדת המכרזים מיום 9/12/2019, עם חתימת ההסכם יגיש הספק חלף ערבות בשיעור של 5% מעלות ההתקשרות דהיינו 100,000 ₪.

ב. הוראות חלף תמולא בהתאם לטופס "חלף ערבות" המצ"ב כנספח ב' תיחתם על ידי מורשי החתימה של המציע, ותצורף כנספח לחוזה ההתקשרות.

ג. המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לספק בגובה סכום הוראת הקיזוז שחתיבקה, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הספק, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הספק, אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו. כמו כן, יהיה רשאי המשרד לקזז את הכספים המעוכבים כאמור, בכל מצב בו היה ניתן לדרוש את חילוט ערבות הביצוע, ככל שהמשרד היה דורש ערבות ביצוע.

מועצה אזורית  
גולן

- ד. תוראת קיזוז תחול על סכום השווה לסכום חלף הערבות שהייתה נדרשת בהתאם להוראות התנ"ס.
  - ה. הסכום ישמש כסכום פיצויים מוסכם מראש על כל הפרת ההסכם על ידי העמותה מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק. אין בגובה חלף הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויות של העמותה במקרה של מימושה.
  - ו. תוראת חלף הערבות לעיל תהא בתוקף לתקופת ההאנקשרות ועד 60 ימים לאחרית.
  - ז. אין בגובה הערבות או בתשלומים המעוכבים אצל החשב הכללי בהתאם להוראת חלף ערבות כדי לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויות של העמותה.
  - ח. כל החוצאות הכרוכות במתן הערבות דלעיל יחולו על העמותה.
- האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות שישנה בידי המשרד לפי הסכם זה או על פי כל דין.

- 19. ההסכם ייכנס לתוקף מיום חתימת חשב המשרד על הסכם זה.
- 20. כתובת הצדדים לצורך הסכם זה:
  - א. המשרד- משרד החקלאות ופיתוח הכפר, דרך המכבים 30, ראשלי"צ, הקריה החקלאית ת.ד. 30, בית דגן 50200.
  - ב. המועצה- כמפורט במבוא להסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

ביום 24 בחודש 12 בשנת 2019

בשם המועצה

בשם המשרד

חיים רוקח  
 ראש המועצה  
 אזורית גולן

שלמה בראליתו,  
 מנכ"ל משרד החקלאות ופיתוח הכפר

רפי קלמוביץ  
 מועצה אזורית גולן

עופר זיו  
 חשב משרד החקלאות ופיתוח הכפר

חתימת גזבר המועצה

חשב משרד החקלאות ופיתוח הכפר

מועצה אזורית גולן

באשר לאימוץ הסכם זה על ידי המועצה, ראו את תעודת האישור  
 אשר הוציאה המועצה ביום 12/12/19, ובה נקבע כי המועצה אימצה את הסכם זה  
 ואת חתימתו של ראש המועצה, חיים רוקח, על הסכם זה.

יעקב קורין, עו"ד  
 מ.ג. 8635

תומר ספיר, עו"ד  
עוזר ראשי-הלשכה המשפטית  
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

עו"ד תומר ספיר,

נציג היעמ"ש

נוסח הוראת קיזוז והתחייבות בלתי חוזרת

מועצה אזורית  
גולן

הגוף מועצה אזורית גולן  
מספר טלפון 04-6969700

מספר פקס 04-0961535

לכבוד:

חשב המשרד,

משרד התקשורת

**תנדון: הוראת קיזוז**

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של הגוף ת.א.ל., נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך 100 000 שקלים חדשים, (במילים מאתיים אלף), שיוצמד ל: מתאריך \_\_\_\_\_, מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתבע.
2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם חוזה/הזמנה \_\_\_\_\_, ובמידה ולא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך 1.3.2021.
6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

מועצה אזורית גולן  
 רפי קלמנוביץ  
 מועצה אזורית גולן  
 ראש מועצה אזורית גולן  
 שם סגן החתימה של מוסמכים מטעם הגוף

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עו"ד אריק קליין, המשמש כיועץ המשפטי של ת.א.ל., מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של המוסד ומחייבת את המוסד.

עו"ד  
**יעקב קורין, ע"ד**  
 מ.ר. 8635